

Міністерство освіти і науки України
Національний університет
«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

Тези

**76-ї наукової конференції професорів,
викладачів, наукових працівників,
аспірантів та студентів університету**

ТОМ 2

14 травня – 23 травня 2024 р.

ІНФОРМАЦІЙНИЙ СКЛАДНИК УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ У СУЧАСНИХ УМОВАХ

Персонал – це не просто зібрання людей, а серце та душа будь-якої організації. Це команда, що складається з людей різних рівнів та сфер діяльності, – від виконавців до менеджерів, адміністраторів та інших фахівців. Основне завдання персоналу – це забезпечення організації людськими ресурсами, необхідними для досягнення її цілей.

Управління персоналом означає системний підхід до управління людськими ресурсами в організації з метою досягнення стратегічних цілей і забезпечення оптимального функціонування організації за допомогою раціонального використання та розвитку її персоналу. Це включає створення сприятливого середовища для працівників, щоб вони могли розвиватися, вносити вклад у досягнення цілей організації та відчувати задоволення від своєї роботи. Для розуміння сутності цієї наукової категорії потрібно проаналізувати зміст понять, що її складають.

Сучасні інформаційні системи та технології стають усе більш важливими для досягнення стратегічних цілей підприємства та підвищення ефективності управління персоналом. Це призводить до нових вимог до структури та функцій інформаційних систем. Рішення, прийняті керівництвом, впливають на характер і функціональність інформаційних систем та використовуваних у них технологій. Використання інформаційних технологій стає ключовим у сучасному управлінні персоналом підприємства. Одним із головних завдань упровадження ІТ-технологій у процесі управління персоналом є оптимізація цього процесу на їх основі.

Упровадження ІТ-технологій у сфері управління персоналом відкриває нові можливості для ефективного вирішення основних проблем, що виникають у процесі організаційної діяльності підприємства. Це значно підвищує продуктивність праці та забезпечує отримання якісної, своєчасної та актуальної інформації на всіх рівнях управління для прийняття своєчасних управлінських рішень.

Інформаційне забезпечення системи управління персоналом на сучасному підприємстві може складатись з таких елементів:

- 1) упровадження системи електронного обігу документів, що стосуються управління персоналом, таких як договори про працю, відомості про відпустки, оцінки працівників тощо;

2) система електронного обліку робочого часу й відвідуваності, що спростить облік робочого часу та допоможе у веденні точного обліку працівників;

3) електронні системи звітності й оцінки працівників дозволить оцінювати продуктивність працівників, проводити ведення їхньої звітності та оцінки;

4) електронні системи для мотивації персоналу для моніторингу та стимулювання працівників, з використанням інструментів, таких як системи бонусів, винагород та внутрішнього маркетингу.

Також, можна навести конкретні приклади програм, що можуть бути використані в кожному із цих напрямів (табл. 1).

Таблиця 1. Приклади програмних засобів

Напрямок	Програма	Опис
Електронний документообіг	BambooHR	Дозволяє зручно керувати документами, встановлювати доступ до них для різних користувачів з різними рівнями доступу та вести ефективний електронний обмін інформацією в межах організації
Облік робочого часу	TSheets	Дозволяє реєструвати робочий час, а керівникам здійснювати його моніторинг, затверджувати часові картки та аналізувати робочий час для підготовки звітів
Система звітності	15Five	Дозволяє співробітникам щотижня заповнювати короткі опитувальники із цілями, досягненнями та питаннями про їхню роботу
Система для мотивації персоналу	Bonusly	Дозволяє співробітникам надавати один одному віртуальні «бали» за досягнення визначених цінностей, завдань або внесок у проєкт. Керівництво може встановлювати правила та параметри для цих бонусів

Ці програми допоможуть HR-відділу ефективно управляти персоналом, автоматизувати рутинні процеси та забезпечувати цілісну інформацію для прийняття стратегічних рішень у галузі управління персоналом.

Література

1. Брінцева О.Г., Біловус О.С. Інформаційні технології в управлінні персоналом підприємства: сучасні тенденції. Соціально-трудова відносинами: теорія та практика. 2018. № 1. С. 264-271.

2. Зелінська Г., Процишин А. Адаптація персоналу підприємству: сутність та основні чинники. Молодий вчений, 2018. № 10 (62). С. 334-337. URL: <https://molodyivchenyi.ua/index.php/journal/article/view/3773>.

3. Кожушко Р.Ю. Людський капітал як фактор управління стратегічним розвитком підприємств. 2022. URL: https://er.knutd.edu.ua/bitstream/123456789/20371/1/IMPER_2022_V1_P085-089.pdf.