

АВТОМАТИЗОВАНА СИСТЕМА ФОРМУВАННЯ ПРОЕКТНОЇ ЗВІТНОСТІ

Роль інформації в сучасному діловому світі неухильно зростає. У проектній діяльності від якості економічної інформації залежить діловий успіх, що виражається в отриманні прибутку і зростанні капіталу. Для прийняття інвестиційних рішень, вибору клієнтів, постачальників, інших ділових партнерів, необхідна повнота і достовірність відомостей, яку можуть допомогти забезпечити інформаційні технології.

Під звітом розуміється отримання інформації, представленої в прийнятному для користувача вигляді. Складання звітності є важливим етапом облікового процесу, тому вона складається з узагальнюючих підсумкових показників, які отримують наприкінці звітного періоду за допомогою відповідної обробки даних поточного обліку. Звітність може містити як кількісні, так і якісні показники, як у вартісному, так і в натуральному виразах. Таким чином, звітність являє собою джерело інформації для аналізу і прийняття рішень.

Метою складання управлінської звітності є задоволення інформаційних потреб управління всередині підприємства шляхом надання вартісних і натуральних показників, що дозволяють оцінювати і контролювати, прогнозувати і планувати діяльність структурних підрозділів підприємства (окремі напрями його діяльності), а також конкретних менеджерів. Мета складання внутрішньої звітності обумовлює її періодичність та форми, а також набір показників [1].

В еру інформаційних технологій масштабність документування проекту потребує перекладання на машину виконання основної роботи зі створення звітності, де людина є лише джерелом надходження вхідних даних.

Тому, нерідко, для полегшення роботи управлінця, виникає потреба використати автоматизовану систему. Вона дозволяє значно спростити процеси формування та обробки проектної звітності, тим самим призводить до економії часу на виконанні таких необхідних, але зазвичай масштабних та рутинних робіт.

Автоматизована система являє собою організаційно-технічну систему, що забезпечує вироблення рішень на основі автоматизації інформаційних процесів у різних сферах діяльності (управління, проектування, виробництво тощо) або їх поєднанні [2].

Під автоматизованими системами обробки інформації розуміють людино-машинні комплекси, що забезпечують автоматизований збір і обробку інформації, необхідної для оптимізації управління в різних сферах діяльності. У процесі функціонування автоматизована система являє собою сукупність комплексу засобів автоматизації, організаційно-методичних і технічних документів і фахівців, які використовують їх в процесі своєї професійної діяльності [2].

Отже, розробка автоматизованої системи формування проектної звітності є досить актуальною в час інформаційних технологій, а створення саме власної системи дозволить врахувати всі необхідні вимоги та побажання.

Література

1. Авров І.А. Управлінський облік. - М.: Бератор-Прес. - 2008. - 176 с.
2. РД 50-680-88 «Методические указания. Автоматизированные системы. Основные положения».[Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://gostrf.com/normadata/1/4294846/4294846598.pdf>

УДК 369.013

*Гафіяк А.М., к.е.н., доцент,
Кремний Б.Ю., студент, 402-ТН
Полтавський національний технічний
університет імені Юрія Кондратюка*

РОЗРОБКА ВЕБ-РЕСУРСУ АГЕНСТВА З ОРЕНДИ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ

Веб-ресурс – інформаційна система, що використовує web технології на рівні уявлення і передачі даних, призначена для надання публічних інформаційних послуг в мережі Інтернет [1].

Інтернет-ресурс (веб-ресурс) – це сторінка або набір сторінок, які розміщені в мережі Інтернет, що можуть включати текстову, графічну, мультимедійну інформацію та бази даних. Інтернет-ресурси можна умовно поділити за наступними критеріями:

- за функціональністю: інформаційні (вже містять певну інформацію); пошукові (дозволяють відшукати необхідну інформацію, в тому числі і на інших ресурсах); інтерактивні – мають функціональне призначення та дозволяють здійснювати певні маніпуляції (наприклад онлайн-перекладачі, довідники тощо); змішані або комбіновані; за приналежністю ресурсу до певної організаційно-технологічної системи (наприклад, бібліотечної мережі, ЗМІ, корпоративної системи);
- за призначенням ресурсу (масова інформація, виробництво, освіта, бізнес, листування, тощо);
- за змістом Інтернет-ресурсу: тематичний; об'єктний (файли, архіви); функціональний;