

**200** РОКІВ  
ОСВІТНІХ ТРАДИЦІЙ



**Том 1**

**ТЕЗИ  
71-ої наукової конференції  
професорів, викладачів, наукових  
працівників, аспірантів та студентів університету**

**ПОЛТАВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА**

Міністерство освіти і науки України  
Північно-Східний науковий центр НАН України та МОН України  
Полтавський національний технічний університет  
імені Юрія Кондратюка

# Тези

71-ої наукової конференції професорів,  
викладачів, наукових працівників, аспірантів  
та студентів університету

**Том 1**

**22 квітня – 17 травня 2019 р.**

Полтава 2019

# СЕКЦІЯ КОМП'ЮТЕРНИХ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ В СИСТЕМ

УДК 004.02

*О.Л. Ляхов, д.т.н., професор  
М.І. Демиденко, старший викладач  
Н.А. Фурсова, к.е.н., старший викладач  
Полтавський національний технічний  
університет імені Юрія Кондратюка*

## ПРОЕКТ АІС ДОКУМЕНТООБІГУ «УНІВЕРСИТЕТ»

Діяльність ПолтНТУ, як закладу вищої освіти (ЗВО), підпорядкована нормативним актам і супроводжується відповідним документуванням та документообігом, як внутрішнім, так і зовнішнім.

Документування полягає у створенні майже сотні різновидів документів за строго визначеними форматами, пов'язаних між собою даними та послідовністю виконання.

На сьогодні документи створюються та обробляються, як правило, шляхом ручного набору з використанням текстових і табличних редакторів. Дані для документів вибираються візуально із інших паперових або електронних документів. Рух здійснюється механічним перенесення паперових або пересиланням електронних документів від однієї відповідальної за оброблення особи до іншої. По завершенню оброблення, перевірки, затвердження та друку, документи зберігаються на паперових носіях.

Такий документообіг є звичним, проте за матеріальними, кадровими та часовими витратами вже не відповідає вимогам до оперативності та продуктивності менеджменту сучасного ЗВО.

Підвищення ефективності документообігу – загальна актуальна проблема, яка вирішується шляхом впровадження автоматизованих інформаційних систем та технологій менеджменту (EDMS).

Ринок програмного забезпечення (ПЗ) надає такі можливості:

1. «Коробкові» EDMS. Мають стандартний набір функцій, що далеко не завжди відповідають потребам конкретної організації. Стандартна процедура інсталяції. Відносно дешевий стартовий пакет («коробка»). Проте стартова ліцензія видається на невелику кількість робочих місць, що примушує купувати окремі ліцензії на кожне додаткове робоче місце. За навчання персоналу та супроводження системи також необхідно здійснювати оплату.

2. Компанії, що розробляють унікальні EDMS на замовлення. Такі системи максимально персоніфіковані. Компанія-розробник проектує, розробляє і впроваджує систему за вимогами конкретного замовника. Права власності передаються замовнику, або система супроводжується на протязі життєвого циклу за додаткову оплату. За часом та вартістю виготовлення таку систему замовити «під силу» тільки крупним компаніям.

3. Конструктори (універсальні) EDMS. Це предметно орієнтовані платформи з влаштованими засобами високого рівня для збирання із стандартних модулів і розроблення оригінальних модулів EDMS під конкретного замовника. Зокрема, є засоби для інтегрування з поширеними офісними додатками відомих компаній. Передбачає наявність у покупця висококваліфікованого персоналу для розроблення та впровадження системи.

Ліцензована базова платформа має високу вартість. При цьому, універсальний конструктор містить широкий спектр засобів, з якого конкретною організацією використовується невелика частина. Базова ліцензія видається на обмежену кількість робочих місць.

Типовим прикладом є система FileHold, яка потрапила у 2019 р. у Топ-15 на ринку ПЗ EDMS (<https://www.capterra.com/p/34668/FileHold/>). Вартість стартового пакету з ліцензією на одне робоче місце складає 3750 дол. США. В залежності від загальної кількості робочих місць, додаткова плата складає 12-15 дол. США кожного місяця за кожне додаткове робоче місце.

Отже, за комплексом реалій, на нашу думку, прийнятним для ПолтНТУ є розроблення персоніфікованої системи власними силами.

Кафедрою КІТіС пропонується проект «Університет», метою якого є розроблення такої системи. Основні етапи проекту наступні:

4. Розроблення концепції, що базується на принципі приємності: збереженні усталеної схеми документообігу й розробленні програмних засобів автоматизації найбільш трудомістких етапів та операцій.

5. Розроблення схеми існуючого документообігу, дослідження й виявлення предмету автоматизації.

6. Розроблення бази даних, достатньо повної для документування процесів в університеті.

7. Розроблення функціональної, структурної моделей EDMS та їх програмна реалізація, що забезпечить:

- автоматизацію процесів створення, оброблення та переміщення документів у відповідності із встановленими правилами та формами;

- адміністрування документообігу у відповідності до ролі виконавця (створювати й змінювати, перевіряти, коментувати, затверджувати електронні документи унікальною ознакою (корпоративний електронний підпис) і т. і.);

- друк готових документів.

8. Впровадження системи у діяльність ПолтНТУ.

У якості моделі процесу розроблення АІС документообігу «Університет» вибрана ітераційна модель, згідно до якої, як відомо, проект полягає у створенні послідовності правильно діючих (пп.1-5), прототипів системи, кожен з яких є результатом удосконаленням та масштабування попереднього.

У даний час розробляється прототип, який дасть змогу перевірити правильність ідей проекту і автоматизувати деякі важливі функції документообігу у дирекції навчально-наукового інституту ІТІМ ПолтНТУ.